

**SOP PELAKSANAAN UJIAN SECARA ONLINE PADA PRODI S3**

NO.	TAHAPAN	PELAKSANA	METODE	URAIAN	
1	UJIAN PROPOSAL	DOSEN PENGUJI INTERNAL	SECARA ONLINE (MENGUNAKAN WEBEX)	PENGELOLA INFORMASI AKADEMIK PRODI MENGIRIMKAN MELALUI EMAIL SOFTCOPY SELURUH DOKUMEN UJIAN YANG DIPERLUKAN DAN NASKAH PROPOSAL KEPADA SELURUH DOSEN PENGUJI .	PENGUJI INTERNAL MENGIRIMKAN HASIL PENILAIAN SERTA DOKUMEN LAINNYA MELALUI EMAIL KE BAGIAN AKADEMIK PRODI
		DOSEN PENGUJI EKSTERNAL	PENILAIAN TERTULIS DARI DOSEN PENGUJI EKSTERNAL	MAHASISWA MENGIRIMKAN HARDCOPY PROPOSAL KEPADA DOSEN PENGUJI EKSTERNAL.	PENGUJI EKSTERNAL MENGIRIMKAN HASIL PENILAIAN SERTA DOKUMEN LAINNYA MELALUI EMAIL KE BAGIAN AKADEMIK PRODI
2	UJIAN TERTUTUP	DOSEN PENGUJI INTERNAL	SECARA ONLINE (MENGUNAKAN WEBEX)	PENGELOLA INFORMASI AKADEMIK PRODI MENGIRIMKAN MELALUI EMAIL SOFTCOPY SELURUH DOKUMEN UJIAN YANG DIPERLUKAN DAN NASKAH PROPOSAL KEPADA SELURUH DOSEN PENGUJI .	PENGUJI INTERNAL MENGIRIMKAN HASIL PENILAIAN SERTA DOKUMEN LAINNYA MELALUI EMAIL KE BAGIAN AKADEMIK PRODI
		DOSEN PENGUJI EKSTERNAL	PENILAIAN TERTULIS DARI DOSEN PENGUJI EKSTERNAL	MAHASISWA MENGIRIMKAN HARDCOPY DISERTASI KEPADA DOSEN PENGUJI EKSTERNAL.	PENGUJI EKSTERNAL MENGIRIMKAN HASIL PENILAIAN SERTA DOKUMEN LAINNYA MELALUI EMAIL BAGIAN AKADEMIK PRODI
3	UJIAN TERBUKA	KETUA SIDANG	SECARA ONLINE (MENGUNAKAN WEBEX)	MEBUKA DAN MEMIMPIN SERTA MENGUMUMKAN HASIL SIDANG UJIAN TERBUKA	KETUA SIDANG MENGIRIMKAN HASIL SIDANG UJIAN TERBUKA ELALUI EMAIL KE BAGIAN AKADEMIK PRODI
		DOSEN PENGUJI INTERNAL	SECARA ONLINE (MENGUNAKAN WEBEX)	PENGELOLA INFORMASI AKADEMIK PRODI MENGIRIMKAN MELALUI EMAIL SOFTCOPY SELURUH DOKUMEN UJIAN YANG DIPERLUKAN DAN NASKAH PROPOSAL KEPADA SELURUH DOSEN PENGUJI .	PENGUJI INTERNAL MENGIRIMKAN HASIL PENILAIAN SERTA DOKUMEN LAINNYA MELALUI EMAIL KE BAGIAN AKADEMIK PRODI
		UND. AKADEMIK	SECARA ONLINE (MENGUNAKAN WEBEX)	MEMBERIKAN PERTANYAAN KEPADA MAHASISWA TANPA MEMBERI PENILAIAN	
		UNDANGAN	SECARA ONLINE (MENGUNAKAN WEBEX)	MAHASISWA MENGUNDANG KELUARGA DAN KERABAT/TEMAN MAKSIMAL BERJUMLAH 10 ORANG UNTUK TURUT MENYAKSIKAN SIDANG UJIAN TERBUKA SECARA ONLINE. SELURUH UNDANGAN TIDAK DIJINKAN MENGHIDUPKAN MICROPHONE PADA WEBEXNYA UNTUK MENJAGA KETENANGAN SUASANA SAAT SIDANG BERLANGSUNG.	MEMBERIKAN KODE MASUK KE WEBEX YANG DITERIMA DARI KETUA SIDANG UNTUK DITERUSKAN KE UNDANGAN, MELALUI MEDIA WHATSAPP.
4	TAHAPAN LAINNYA	DOSEN PENGUJI INTERNAL	SECARA ONLINE (MENGUNAKAN WEBEX)	PENGELOLA INFORMASI AKADEMIK PRODI MENGIRIMKAN MELALUI EMAIL SOFTCOPY SELURUH DOKUMEN UJIAN YANG DIPERLUKAN DAN NASKAH PROPOSAL KEPADA SELURUH DOSEN PENGUJI .	PENGUJI INTERNAL MENGIRIMKAN HASIL PENILAIAN SERTA DOKUMEN LAINNYA MELALUI EMAIL KE BAGIAN AKADEMIK PRODI